

За желаещите да се регистрират в Дирекция „Бюро по труда“

Нова електронна услуга на Агенцията по заетостта и Държавна агенция „Електронно управление“ Ви дава възможност да се регистрирате в Бюрото по труда от домашния си компютър.

За ползването ѝ трябва да имате профил в **Системата за сигурно електронно връчване /ССЕВ/**. Но ако нямате, можете в няколко стъпки да си направите.

The screenshot shows the homepage of the SSEV system. At the top, there is a navigation bar with the Bulgarian coat of arms, the text 'РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ Държавна агенция „Електронно управление“', and flags for Bulgaria, UK, and Germany. Below this is a central graphic with a computer monitor and icons for 'ЗА БИЗНЕСА ЗА ГРАЖДАНИТЕ' and 'ЗА СЛУЖИТЕЛИТЕ НА ДА'. To the right are buttons for 'ВХОД' and 'РЕГИСТРАЦИЯ'. A large blue arrow points to a 'Съобщение' (Message) box. The message text states: 'Във връзка с повишаване сигурността на системата за сигурно електронно връчване, Ви уведомяваме, че считано от 01.11.2019 г. се променява към използване на TLS 1.2 за поддържане на изискванията за установяване на по-високо ниво на сигурност, съгласно изискванията на нормативната уредба и техническа спецификация за съответствие с единния технически протокол, трябва в посочения срок да приложите изискванията за осигуряване на поддръжка на TLS 1.2 от съвършите си и от деловодната система. Потребителите на SSEV, които не преминат към версия TLS 1.2 в срок до 31.10.2019г., няма да имат достъп до системата за сигурно електронно връчване, тъй като няма да изпълняват нивото на сигурност, дефинирано в нормативната уредба.' Below the message are two buttons: 'Предимства' and 'Как се използва?'.

За да създадете профил ви е необходим Персонален идентификационен код (ПИК) на НОИ или Квалифициран електронен подпис (КЕП).

The screenshot shows the login page of the SSEV system. At the top, there is a navigation bar with the Bulgarian coat of arms, the text 'РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ Държавна агенция „Електронно управление“ Система за сигурно електронно връчване', and a 'ВХОД' button with flags for Bulgaria, UK, and Germany. Below this are two main login options: 'Вход с Електронен идентификатор' and 'Вход с ПИК на НОИ'. Each option has a key icon, a 'Помощна информация' link, and a 'вход' button. The 'Вход с Електронен идентификатор' section includes the following text: 'При електронна автентикация с квалифициран електронен подпис е необходимо съдържателят да съдържа информация за ЕГН на автора на подписа в полето serial number = ЕГН. В съответствие с § 1, т. 22 от допълнителните разпоредби на Закона за електронното управление при условията на § 5 от Наредбата за общите изисквания към инф. системи, регистрите и електронните адм. услуги.'

Задължително е да се идентифицирате с ЕГН.

Авентикация с Персонален идентификационен код (ПИК) на НОИ за достъп до документи за парично обезщетение за безработица

Идентификатор

ПИК

Вход

[Обратно в системата на EDelivergy](#)

От главната страница трябва да изберете полето „Заяви еУслуга“

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Държавна агенция „Електронно управление“

Е-услуга Бизнес лице

Профил: Альоша Шаламанов > [Изход](#)

Альоша Шаламанов

Мое пространство

Получени съобщения	Изпратени съобщения
Изпрати съобщение	Заяви еУслуга
Справки за физическо лице	Плати задължения
Настройки	Профил на човек с увреждания
Администриране на профила	Помощна информация

От полето за избор на администрация избирате „Агенция по заетостта“.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Държавна агенция „Електронно управление“
Система за електронни форми

Услуги Помощ Изход

Избор → ① Избор на администрация → ② Избор на услуга

① Избор на Администрация

- Агенция за социално подпомагане
- Агенция за хората с увреждания
- Агенция по заетостта**
- Държавна комисия по азартата
- Изпълнителна агенция "Автомобилна администрация"
- Изпълнителна агенция "Морска администрация"
- Министерство на икономиката

② Избор на услуга

- 832 Приемане на заявки от работодатели за свободни работни места в Дирекция "Бюро по труда"
- 834 Издаване на решения за прекратяване на регистрацията на търсещи работа лица
- 1168 Приемане на заявления и регистрация на търсещи работа лица
- 1501 Издаване на службена бележка за удостоверяване на регистрацията на търсещо работа лице
- 1502 Издаване на решения за възстановяване на регистрацията на търсещи работа лица
- 1956 Включване в обучение на възрастни

От полето с услуги избирате „Приемане на заявления и регистрация на търсещи работа лица“



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Държавна агенция „Електронно управление“
Система за електронни форми

Услуги Помощ Изход

Избор → ① Избор на администрация → ② Избор на услуга

① Избор на Администрация

- Агенция за социално подпомагане
- Агенция за хората с увреждания
- Агенция по заетостта**
- Държавна комисия по азартата
- Изпълнителна агенция "Автомобилна администрация"
- Изпълнителна агенция "Морска администрация"
- Министерство на икономиката
- Министерство на културата
- Министерство на туризма
- Национален организателен институт
- Национален филмов център - София
- Общинска администрация Видан
- Услуги, предоставени от общински администрации
- Услуги, предоставени от общински администрации

② Избор на услуга

- 832 Приемане на заявки от работодатели за свободни работни места в Дирекция "Бюро по труда"
- 834 Издаване на решения за прекратяване на регистрацията на търсещи работа лица
- 1168 Приемане на заявления и регистрация на търсещи работа лица**
- 1501 Издаване на службена бележка за удостоверяване на регистрацията на търсещо работа лице
- 1502 Издаване на решения за възстановяване на регистрацията на търсещи работа лица
- 1956 Включване в обучение на възрастни

След това трябва да изтеглите заявлението.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Държавна агенция „Електронно управление“
Система за електронни форми

Услуги [] Помощ Изход

Подготовка на необходимите документи → 1 Изтегляне на документи → 2 Попълване на документи → 3 Прикачване на документи → 4 Подаване на заявление

1168 Приемане на заявления и регистрация на търсещи работа лица

За да заявите услугата:

1. Изтегляне на документи
1.1. От колона "Изтегляне на документ" в таблицата в долната част на екрана изтеглете и запишете локално на Вашия компютър необходимото ви заявление и съпътстващи документи, за които в тази колона има бутон "Изтегли".
1.2. При изтеглянето трябва да запазите локално на Вашия компютър файловете без да промените имената им.

2. Попълване на документи
2.1. Отворете документа с Adobe Reader.
2.2. Попълнете всички полета с изискованата информация.
2.3. Подпишете документа с Вашия Квалифициран електронен подпис (КЕП).
2.4. Проверете наличието на генериран номер в полето "Уникален номер на заявка". Този номер е идентификатор за заявката от вас услуга и по него ще можете да

1 Попълване на заявление / Прикачване на необходими документи

За да ползвате услугата, трябва да предоставите следните документи:

1. Инициращи документи:
Необходимо е да прикачите поне един документ от индивидуални документи

№	Документ	Изтегли документ	Прикачи документ
1	1168 ЗАЯВЛЕНИЕ - ДЕКЛАРАЦИЯ за регистрация в дирекция "Бюро по труда" на търсещите работа лица	Изтегли	<input type="button" value="Прикачи"/>

2. Съпътстващи документи:

№	Документ	Изтегли документ	Прикачи документ
Няма намерен резултат.			

Прикачване на допълнителни документи

Внимателно се запознайте с формуляра и попълнете полетата . Препоръчително е да посочите всички данни, които се изискват, голяма част от тях са абсолютно задължителни.

At least one signature requires validating. Please fill out the following form. You can save data typed into this form.

ДО
ДИРЕКЦИЯ БЮРО ПО ТРУДА
ГРАД Бургас

АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

ЗАЯВЛЕНИЕ - ДЕКЛАРАЦИЯ
за регистрация

От А***** (име, презиме и фамилия)			
ЕГН/ЛНЧ/СЛН	Документ за самоличност	(вид)	
№	Издаден от	валиден до	
постоянен/ настоящ адрес:			

!!! Внимание: Посочете точно Дирекция Бюро по труда, до която насочвате заявлението си – тя трябва да е тази, в чийто териториален обхват попада постоянния Ви или настоящ адрес, по който желаете да се регистрирате и да ползвате услугите по търсене на работа. В случай, че посочите грешно Бюро по труда, рискувате Вашето заявление да се забави при прехвърлянето по служебен път между бюрата по труда. Териториалният обхват на дирекции „Бюро по труда“ можете да намерите в сайта на Агенцията по заетостта – рубрика „За нас/Териториален обхват, адреси и телефони“ <https://www.az.government.bg/contacts/offices/>.

След като го попълните трябва да прикачите заявлението и да приложите необходимите документи за регистрация.

Като отговор когато заявлението-декларация бъде отразено в информационната система на Агенция по заетостта в профила си ще получите Регистрационната си карта и данни за контакт с трудов посредник.